

ZAPYTANIE O CENĘ NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA STOŁÓWKI I KUCHNI

Koło, 20.08.2020 r.

Zespół Opiekuńczo – Edukacyjno - Wychowawczy

ul. Kolejowa 13

62-600 Koło

tel. 63 26 10 177

fax 63 26 16 727

bursa_kolo@poczta.onet.pl

www.bursakolo.szkolnastrona.pl

Zapytanie o cenę nr 2/2020

(dotyczy dostawy wyposażenia stołówki i kuchni)

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Opiekuńczo – Edukacyjno – Wychowawczym w Kole

ul. Kolejowa 13, 62-600 Koło

NIP: 666-211-73-65, REGON: 368052457

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zapytania ofertowego na podstawie art.4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

III. PUBLIKACJA ZAPYTANIA

Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie internetowej zamawiającego

bursakolo.szkolnastrona.pl w zakładce BIP - ZAMÓWIENIA PUBLICZNE oraz

zostanie rozesłane pocztą elektroniczną do firm zajmujących się wyposażeniem stołówek i kuchni

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia stołówki i kuchni w meble ze stali nierdzewnej oraz wyposażenie AGD dla potrzeb Zespołu Opiekuńczo -Edukacyjno – Wychowawczego w Kole w ramach projektu: „Posiłek w szkole i domu”
2. Szczegółowy opis rzeczowy oraz ilościowy objęty przedmiotem zamówienia zawiera druk „Formularz ofertowo - cenowy” – załącznik nr 1
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia fabrycznie nowy nie pochodzący z ekspozycji lub wystaw, wysokiej jakości oraz sprawny technicznie.
6. Wszystkie meble, sprzęt gastronomiczny i AGD oraz naczynia i przybory kuchenne muszą odpowiadać wymaganiom stawianym przez przemysł gastronomiczny oraz właściwe instytucje powołane do sprawowania nadzoru nad warunkami sanitarno-epidemiologicznymi w obiektach zbiorowego żywienia, spełniać wymagania Dobrej Praktyki Higienicznej oraz systemu HACAP. Sprzęt powinien być dopuszczony do obrotu na terenie Unii Europejskiej.
7. Meble, Sprzęt gastronomiczny i AGD oraz naczynia i przybory kuchenne powinny być wykonane z wysokiej jakości materiałów nie powodujących stanów alergicznych, posiadające niezbędne świadectwa, atesty, powinny być fabrycznie nowe, posiadać znak CE świadczący o dopuszczeniu do obrotu na rynku Wspólnoty Europejskiej.
8. Wyszczególniony w przedmiocie zamówienia asortyment musi być wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
9. Odpowiedzialność za uszkodzenia przedmiotu zamówienia w czasie transportu ponosi Wykonawca.

10. Wady przedmiotu zamówienia powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w trybie i terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia min. 24 miesięcznej gwarancji.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko.
14. Wynagrodzenie dla Wykonawcy wypłacone będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po wykonaniu zamówienia. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru.
15. Do każdego dostarczonego typu produktu Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wymaganą dokumentację (w tym np. kartę produktu, certyfikaty zgodności, oznakowanie, itp.)

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin realizacji zamówienia: do 16.10.2020 r.

VI. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na załączonym formularzu cenowym.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

5. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania, w zależności od wybranego pakietu składającego się na przedmiot zamówienia.

6. Oferta powinna być:

- 1) opatrzona pieczęcią firmową;
- 2) posiadać datę sporządzenia;
- 3) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP;
- 4) podpisana przez wykonawcę.

7. Oferta musi zawierać aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.

8. Cena jednostkowa musi być podana w polskich złotych, być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być ceną brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

9. Termin ważności oferty wynosi 14 dni.

10. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach załączników.

11. Oferta powinna zostać złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

12. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia kopert.

13. Koperta/ opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na podany powyżej adres, opatrzone nazwą, dokładnym adresem Oferenta oraz oznaczone w sposób następujący:

**„OFERTA NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA STOŁÓWKI I KUCHNI W
RAMACH PROJEKTU „ POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU”.**

14. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją

ofertę.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu 28.08.2020 r. o godzinie 10⁰⁰.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego.
3. Ofertę można składać za pośrednictwem Poczty Polskiej, firmy kurierskiej, osobiście lub elektronicznie na adres bursa_tomek@wp.pl
4. W przypadku złożenia oferty e-mailowo na adres elektroniczny zamawiającego, należy pobrać wymagane dokumenty wraz z danymi, podpisami, pieczętkami na nich umieszczonymi i przelać na adres bursa_tomek@wp.pl
W tytule należy wpisać „OFERTA NA DOSTAWĘ WYPOSAŻENIA STOŁÓWKI I KUCHNI W RAMACH PROJEKTU „POSIŁEK W SZKOLE I DOMU”.
Potwierdzeniem otrzymania oferty będzie odpowiedź w formie e-maila zwrotnego potwierdzający jej wpływ.
4. Za termin wniesienia oferty uważa się dzień jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
6. Rozpatrzenie ofert nastąpi w dniu 28 sierpnia 2020 r. po godz. 11⁰⁰ w Bursie Szkolnej w Zespole Opiekuńczo – Edukacyjno – Wychowawczym w Kole ul. Kolejowa 13.
7. Brak wypełnienia i określenia ceny w ramach pozycji poszczególnych pakietów określonych w druku „Formularz ofertowo - cenowy” spowoduje odrzucenia oferty.
8. Wstawienie w pozycjach poszczególnych pakietów wymienionych w druku „Formularz ofertowo - cenowy” zera jako ich wartości spowoduje odrzucenie oferty.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż określony w zapytaniu sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceniając złożone oferty Zamawiający będzie kierował się najkorzystniejszą (najtańszą)

ceną ofertową.

2. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: 100 % ceny brutto oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem bursakolo.szkolnastrona.pl w zakładce BIP.

X. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA I INFORMACJE

1. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Dostawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, zamieszcza na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może w każdej chwili unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
5. Dodatkowych informacji udziela Tomasz Mikołajczyk pod numerem telefonu: 502 072 011 lub e-mailem bursa_tomek@wp.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Wzór formularza cenowego.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o możliwości wykonania zamówienia

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych